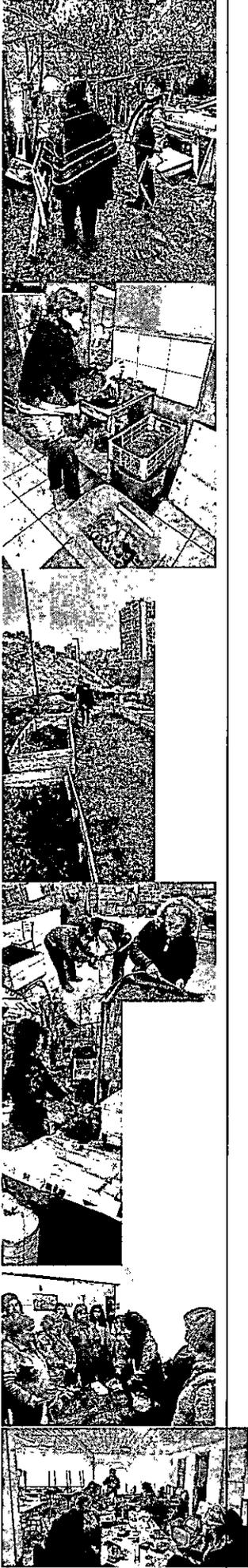


INFORME DE GESTIÓN CONTRATO A HONORARIOS

NOMBRE	: Andrea Cecilia Espinoza Caviedes		
RUT			
PERIODO QUE INFORMA:	Julio 2024		
Nº DE BOLETA	- 83	MONTO BRUTO:	599.725
PROGRAMA REPRODUCCIÓN	:SOBERANÍA ALIMENTARIA, HUERTOS COMUNITARIOS, Y PROTECCIÓN DE LAS SEMILLAS		
ITEM	: 215.21.04.004.001	CENTRO DE COSTO:	04-08.65.01
CARGO	: Técnico.		
FUNCIONES (según contrato):	<ol style="list-style-type: none"> 1) Apoyo en las actividades en el territorio como: los Municipios en tu barrio, los Municipios Cerca de ti y otros. 2) Talleres Medio Ambientales a vecinos, Organizaciones Sociales, escuelas: Específicamente sobre Huertos, Lombricompostaje, Reciclaje y Eficiencia Hídrica. 3) Mantenimiento y preparativos de los viveros y huertos municipales para acoger visitas guiadas a la comunidad. 4) Mantenimiento y cuidado de banco de semillas y reproducción de especies para actividades con la comunidad. 5) Coordinación estrategia de huertas comunitarias, medicinales y alimenticias. 6) Planificación de intervenciones y actividades comunitarias en relación a Huertos. 7) Monitor de huerto medicinal y hortalicero. 8) Vínculo y seguimiento de actividades comunitarias en torno al huerto. 9) Apoyo en la continuidad de la Certificación Ambiental (SCAM) ya obtenida. 10) Apoyo a la gestión de Medio Ambiente y de Salud. 11) Apoyo en los operativos de reciclaje. 12) Asesoría técnica, ejecución y evaluación de programas de manejo de residuos sólidos que se generan en la comuna. 13) Generar material educativo (afiches, folletos, trípticos, volantes, cápsulas de video, entre otros) y difundirlos en el territorio comunal. 14) Crear instancias de motivación grupal para seguir en la activación de las iniciativas huerteras. 15) Entregar y motivar al equipo huertero a la educación experiencial y cognitiva de las nuevas tecnologías y avances en la recuperación de saberes, que apoyen el trabajo desde el enfoque libre de químicos y de transgénicos. 16) Trabajo en terreno en el desarrollo de huertos y espacios. 17) Construir y organizar sistemas de riego para el mejor manejo de las huertas. 18) Preparar la tierra para hacer nuevas siembras. 19) Selección de semillas para preparar almácigos y que cumplan con las finalidades de los espacios a cultivar. 20) Buscar las herramientas necesarias que sirvan para la ejecución del trabajo huertero en las líneas de la soberanía alimentaria. 21) Llevar el orden estadístico de las especies sembradas y donadas en los procesos productivos. 		

2208486

Actividades del mes

N°	Descripción	Medio verificador
1	<p>Detalle de las tareas durante el mes sin indicar fechas</p> <ul style="list-style-type: none"> • Limpieza diaria, organización y adaptación de inmobiliario en espacio de trabajo para la recolección, acopio y secado de plantas medicinales (container). • Apoyo en orden y limpieza de espacio "Lombriceras". • Apoyo en trasplante, orden y cosecha plantas medicinales espacio "Soberana Pachita". • Cosecha en viverterio y huertas Cesfam de hojas de plantas medicinales (ortiga, lavanda, romero, matico, ortiga, entre otras), acopio y secado de recolección en espacio "container". • Hidratación y preparación de esquejes de salvia, toronjil, romero, entre otros para trasplantes en huertas Cesfam. • Buscar materiales en pto limpio para los talleres que utilizan materiales de reciclaje (botellas de plástico y frascos de vidrio), lavado y acopio de material reciclado en espacio "container". • Revisión y actualización de inventario donaciones y préstamo de materiales desde Taller y Viverterio para equipo Cesfam. • Actualización de calendarios equipo Cesfam y otras actividades, y cronograma de talleres Cesfam. <p>[REDACTED]</p> <ul style="list-style-type: none"> • Preparación de materiales y ejecución de talleres huertas Cesfam Qta Bella y Petrinovic. • Preparación de material y ejecución de mantención huerta delantera <p>Cesfam Recoleta con y sin usuarios en trasplante, elaboración de letreros, limpieza, deshierbe, control de plagas, podas, preparación de tierras, entre otros.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Preparación de material y ejecución de taller de "Construcción Casa de pajaritos" en Escuela Abierta. • Preparación de materiales y ejecución de talleres en Unidad Vecinal N°22, Club del Adulto Mayor, y mantención Albergue Recoleta. • Elaboración de material educativo para talleres huerta Cesfam, JJVV y Albergue Recoleta. <p>[REDACTED]</p> <ul style="list-style-type: none"> • Reunión de trabajo organizacional con equipo Programas Huertas Cesfam 2024 y reuniones con equipo completo Huerteros. Con movilización municipal. <p>[REDACTED]</p> <ul style="list-style-type: none"> • Reuniones colaborativas con Tomás Madiña para la redacción de 	

Proyecto de Biodiversidad para la Fundación Mar Adentro (objetivos, actividades, carta Gantt, presupuestos, cv equipo de trabajo, cartas de compromisos y apoyo, consultas, entre otras). Proyecto no postulado por razones de historial de la fundación mencionada.

[Redacted]

- Elaboración de fichas informativas para juego didáctico educativo "Bingo de la biodiversidad"

[Redacted]

- Preparación de materiales y ejecución de Taller "Papel reciclado Plantable" en el Marco de la "Cumbre Popular de Juventudes"



Andrés Capiza C

Firmar funcionario

Firma jefe directo

Jefe departamento E



Firma Director